



**INSTITUTIONEN FÖR
SPRÅK OCH LITTERATURER**

Diarienummer:
(ifylls av Institutionen)

**ANSÖKAN OM DISPENS FRÅN
FÖRKUNSKAPSKRAV**

Gäller endast programspecifika kurser som
ges inom institutionens utbildningsprogram

Namn		Personnr
Adress		Telefon
Postnummer	Ort	Land
E-postadress		

Ansökan avser undantag från förkunskapskrav till

Kurs	Termin
------	--------

OBS: Läs på sida 2 (Om dispens) om vad som gäller för att undantag eventuellt kan beviljas innan du fyller i din motivering.

Motivering till ansökan:

Underskrift	Datum
Namnförtydligande	Plats

Vidare anvisningar om ansökan finns på följande sida.

OM DISPENSANSÖKNINGAR

Institutionen för språk och litteraturer prövar endast dispensansökningar som rör kurser inom de program där institutionen ansvarar för kursantagningen. I övriga fall hänvisas ni till Sektionen för antagning. Se vidare information på www.antagning.se.

HIT SKICKAS ANSÖKAN

Ifylld blankett mailas till utbildningshandläggare@sprak.gu.se eller skickas ställd till Utbildningshandläggare, Institutionen för språk och litteraturer, Göteborgs universitet, BOX 200, 40530 Göteborg.

OM DISPENS FRÅN FÖRKUNSKAPSKRAV

Ett beslut om dispens motsvarar undantag från behörighetsvillkor i enlighet med Högskoleförordningen (1993:100) 7 kap. 3 §. Även Högskoleförordningen 7 kap. 28 § andra stycket kan komma att aktualiseras.

För att undantag skall kunna beviljas måste det finnas omständigheter som kan anses kompensera den bristande behörigheten i sådan grad att det föreligger förutsättningar för dig att tillgodogöra dig utbildningen utan att uppfylla kursens formella behörighets-/förkunskapskrav.

Andra förhållanden som inte har direkt anknytning till dina förutsättningar att tillgodogöra dig utbildningen beaktas inte vid prövningen (exempelvis ditt behov av utbildningen för att få studiemedel, önskan att komma vidare, medicinska skäl, att det blir luckor i studierna).

Framtida förväntade studieresultat kan inte heller ligga till grund för undantag från behörighetsvillkor. Fokus läggs på hur du kan kompensera bristen och inte på orsaken till varför du inte uppfyller behörighets-/förkunskapskravet.

Redogör ovan, baserat på behörighetskraven, för hur du anser att du kan kompensera för den bristande behörigheten och därigenom tillgodogöra dig den aktuella kursen utan att uppfylla behörighets /förkunskapskraven. Du kan även ange om du anser att du uppfyller behörighetsvillkoren/förkunskapskraven genom så kallad reell kompetens.

BESLUT OCH ÖVERKLAGANDEHÄNVISNING

Om du anser att universitetets beslut är felaktigt kan du överklaga det.

Överklagandet ska vara skriftligt och i skrivelsen ska anges vilket beslut som överklagas, den ändring av beslutet som önskas och varför du önskar att beslutet ändras. Härutöver ska skrivelsen innehålla uppgift om ärendets diarienummer samt dina kontaktuppgifter (namn, postadress, e-postadress och telefonnummer samt mobiltelefonnummer).

Skrivelsen ska ställas till Överklagandenämnden för högskolan, men sändas till

Registrator
Göteborgs universitet
Box 100
405 30 GÖTEBORG

Överklagandet kan också insändas digitalt per e-post och sänds då till registrator@gu.se.

Skrivelsen ska ha kommit in till registrator senast tre veckor efter det att du fick del av beslutet.

Universitetet prövar om överklagandet kommit in i rätt tid. Kommer överklagandet in för sent kan det inte prövas.

Under förutsättning att överklagandet inkommit i tid insänds därefter ditt överklagande tillsammans med ett eventuellt yttrande från institutionen till Överklagandenämnden för högskolan som är en separat myndighet (www.onh.se). De fattar det slutgiltiga beslutet.